İŞYERİ TAHLİYE TAAHHÜTNAMESİ

KİRAYA VEREN: [Ad Soyad / Unvan], T.C. Kimlik No / Vergi No: [.....], Adres: [Açık adres]

KİRACI: [Ad Soyad / Unvan], T.C. Kimlik No / Vergi No: [.....], Adres: [Açık adres]

YETKİLİ (KİRACI ŞİRKETSE): [Ad Soyad], [imza sirküleri tarihi ve noterliği]

KİRALANAN: [İl / İlçe / Mahalle, sokak, bina ve bağımsız bölüm no] adresindeki [dükkân / ofis / depo]

KİRA SÖZLEŞMESİ: [gün/ay/yıl] başlangıç tarihli, [....] yıl süreli kira sözleşmesi

TESLİM TARİHİ: Kiralanan bana [gün/ay/yıl] tarihinde teslim edilmiştir.

TAAHHÜT:

Yukarıda adresi yazılı işyerini, serbest irademle, [gün/ay/yıl] tarihinde, içindeki bana ait eşya ve demirbaşlardan boşaltılmış olarak ve teslim aldığım hâliyle kiraya verene teslim edeceğimi taahhüt ederim.

Bu tarihte işyerini boşaltmazsam kiraya verenin, Türk Borçlar Kanunu m. 352/1 uyarınca bu tarihten başlayarak bir ay içinde icra takibi yoluyla veya dava açarak tahliyemi isteyebileceğini biliyorum.

[İşyerinde kiracıdan başka birinin, örneğin iş ortağının faaliyeti varsa adını ve sıfatını yazın:] İşyerinde benim dışımda [....] faaliyet göstermektedir; tahliye tarihinde işyerini bu kişiye ait eşya ve faaliyetten de boşaltılmış olarak teslim edeceğim.

İşbu taahhütname [gün/ay/yıl] tarihinde, kiralananın teslim tarihinden sonra, [bir / iki] nüsha olarak düzenlenmiş ve imzalanmıştır.

Kiracı (Taahhüt Eden)
[Ad Soyad / Unvan, yetkili adı]
[İmza / Kaşe]

Not: Kiracı şirketse taahhütnameyi şirketi temsile yetkili kişi imzalamalı ve imza sirküleri örneği eklenmelidir.